

СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА (УСЛУГИ/РАБОТЫ)

1. Сфера применения

- 1.1 Настоящие специальные условия электронного документооборота регулируют отношения сторон с момента перехода на электронный документооборот в отношении документов, оформляемых сторонами в рамках договоров услуг, маркетинговых соглашений или договоров о выполнении работ, в соответствии с которыми Юнилевер является заказчиком работ или услуг.

2. Документы

- 2.1 Конкретный перечень документов, в отношении которых стороны могут применять электронный документооборот, и сроки перехода определяются сторонами в соглашении об электронном документообороте.

3. Особенности перехода на электронный документооборот

- 3.1 *В случае перехода на обмен электронными документами по выполненным работам Стороны применяют:*

(а) исключительно электронный УПД с функцией «СЧФДОП» (для Исполнителей-плательщиков НДС);

(б) любой иной формат Акта сдачи-приемки выполненных работ, согласованный сторонами в Соглашении об ЭДО (для Исполнителей, не являющихся плательщиками НДС).

Если Исполнитель в соответствии с договорами с Юнилевер одновременно может являться как поставщиком товаров, так и поставщиком услуг, то Стороны в случае перехода на обмен электронными УПД по товарам и услугам используют электронный УПД по товарам и услугам одной и той же функции, согласованной Сторонами в Соглашении об ЭДО.

- 3.2 *При переходе на обмен УПД (с функцией СЧФДОП) и УКД (с функцией КСЧФДИС) между сторонами действуют следующие условия:*

(а) С момента перехода на электронный документооборот факт оказания услуг (выполнения работ) подтверждается подписанием сторонами УПД (СЧФДОП).

(б) В течение 5 календарных дней со дня окончания оказания услуг (выполнения работ) исполнитель направляет Юнилевер УПД (СЧФДОП).

(с) УПД (СЧФДОП) может быть подписан Юнилевер усиленной квалифицированной электронной подписью и направлен в адрес исполнителя без проверки на соответствие информации отраженной в нем.

(д) В течение 10 рабочих дней, если иной срок не установлен сторонами, независимо от факта подписания Юнилевер УПД (СЧФДОП) Юнилевер проверяет объем, стоимость оказанных услуг (выполненных работ) и корректность оформления УПД (СЧФДОП), включая ошибки в цене.

- (e) В случае несогласия Юнилевер с объемом, стоимостью оказанных услуг (выполненных работ) или с обнаружением ошибок в электронном документе (включая ошибки в цене) Юнилевер направляет исполнителю уведомление о необходимости оформления корректировочного или исправленного документа.
- (f) При получении от Юнилевер запроса на корректировку или исправление электронного УПД (с функцией «СЧФДОП»), исполнитель в течение 3 рабочих дней, если иной срок не установлен сторонами, направляет скорректированные электронные документы по форме:
 - (i) исправленного УПД (с функцией «СЧФДОП»), в случае обнаружения расхождений по цене оказанных услуг (выполненных работ) с ценами, согласованными сторонами в договоре или в случае обнаружения иных ошибок;
 - (ii) УКД (с функцией «КСЧФДИС»), в случае предъявления Юнилевер претензий (возражений) к качеству и(или) объему оказанных услуг (выполненных работ).
- (g) Юнилевер подписывает КЭП соответственно исправленный электронный УПД (с функцией «СЧФДОП») или первоначально выставленный электронный УПД (с функцией «СЧФДОП») и УКД (с функцией «КСЧФДИС») в течение не более 5 календарных дней с момента получения от исполнителя указанных документов.
- (h) В случае непредоставления исполнителем корректных документов, срок оплаты услуг (работ) увеличивается на срок предоставления корректных документов.

3.3 *При переходе на обмен электронными актами сдачи-приемки услуг (работ-для исполнителей не являющихся плательщиками НДС) и электронными счетами-фактурами в формате отличном от УПД (с функцией СЧФДОП), между сторонами действуют следующие условия:*

- (a) Переход на электронный акт сдачи-приемки услуг (работ) в формате, согласованном сторонами в соглашении об электронном документообороте (далее – акт), и электронный счет-фактуру в формате УПД (с функцией СЧФ) и УКД (с функцией КСЧФ), осуществляется сторонами с даты, указанной в соглашении об электронном документообороте.
- (b) С момента перехода на электронный акт сдачи-приемки услуг (работ) факт оказания услуг (выполнения работ) подтверждается подписанием такого акта.
- (c) Акт может быть подписан Юнилевер КЭП и направлен в адрес исполнителя без проверки на соответствие информации, отраженной в нем.
- (d) В течение 10 рабочих дней, если иной срок не установлен сторонами, независимо от факта подписания Юнилевер акта, Юнилевер проверяет объем, стоимость оказанных услуг (выполненных работ) и корректность оформления акта.

- (e) В случае несогласия Юнилевер с объемом, стоимостью оказанных услуг (выполненных работ) или с обнаружением ошибок в акте (включая ошибки в цене), Юнилевер запрашивает подтверждение аннулирования акта с указанием причины (ошибки).
- (f) В случае признания исполнителем претензии Юнилевер, исполнитель подписывает электронное уведомление Юнилевер об аннулировании акта.
- (g) Исполнитель обязан в течение 5 рабочих дней, если иной срок не установлен сторонами, со дня аннулирования электронного акта направить в адрес Юнилевер исправленный акт.
- (h) В случае отсутствия замечаний к оформлению исправленного акта Юнилевер в течение 3 рабочих дней со дня получения акта подписывает акт КЭП и направляет его в адрес исполнителя.
- (i) В случае необходимости внесения в полученный Юнилевер УПД (с функцией СЧФ) корректировок, согласованных с исполнителем по предъявленной претензии (при обнаружении расхождений в объеме оказанных услуг или исправлений, в случае обнаружения ошибок) исполнитель в течение 3 рабочих дней исправляет данные в УПД (с функцией СЧФ) и скорректированные электронные документы по форме:
 - исправленного УПД (с функцией СЧФ), в случае обнаружения расхождений по цене оказанных услуг с ценами, согласованными сторонами в договоре или в случае обнаружения иных ошибок;
 - УКД (с функцией КСЧФ), в случае предъявления Юнилевер претензий (возражений) к качеству и (или) объему оказанных услуг.
- (j) В случае непредоставления исполнителем корректных документов в соответствии с настоящим пунктом, срок оплаты услуг (работ) увеличивается на срок предоставления корректных документов.

4. Отсутствие НДС

- 4.1 В случае, если исполнитель не является плательщиком НДС и (или) услуги не облагаются НДС, исполнитель не выставляет Юнилевер счет-фактуру в электронном виде.

5. Условия оплаты при переводе документов в электронный формат.

- 5.1 Если иной срок оплаты при переходе на электронный документооборот не согласован Сторонами в ином документе, с момента подписания Сторонами соглашения об электронном документообороте при передаче Акта об оказанных услугах/Акта о выполненных работах в электронном формате через оператора электронного документооборота, оплата стоимости работ/услуг производится на основании счёта исполнителя на расчётный счет исполнителя в течение 90 (девяносто) календарных дней с даты Акта об оказанных услугах/Акта о выполненных работах, при условии подписания Сторонами указанных документов не позднее чем за 21 (двадцать один) календарный день до даты платежа и при наличии в тот же срок у Заказчика полного пакета надлежащим образом оформленных документов, предоставленных второй Стороной,





необходимых для осуществления оплаты в соответствии с Договором, на основании которого производится оплата.

- 5.2 В случае нарушения исполнителем сроков подписания и/или предоставления надлежащим образом оформленных документов, необходимых для осуществления оплаты, Юнилевер имеет право увеличить срок оплаты на количество дней задержки подписания и/или предоставления документов со стороны исполнителя.

